



Основная профессиональная образовательная программа
06.03.01 Биология
(Биоэкология и биоразнообразие)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики и предпринимательства

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

(подпись) Д.Е. Чудненко

28 августа 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы проектной деятельности и командной работы

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	06.03.01 Биология
Направленность (профиль) образовательной программы:	Биоэкология и биоразнообразие

Иваново



1. Цели освоения дисциплины

- Формирование системы знаний в области проектной деятельности.
- Практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов.
- Приобретение опыта работы в составе команды, управления проектом.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы проектной деятельности и командной работы» относится к обязательной части образовательной программы.

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к прохождению производственной практики, выполнению научно-исследовательской работы.

Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными в рамках школьного обучения в ходе изучения дисциплин «Обществознание» (понятия и категории экономического раздела), а также в ходе освоения учебных дисциплин бакалавриата – «История (История России, Всеобщая история)», «Философия», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные экономические категории и основные экономические законы (закон спроса и предложения, закон экономии на масштабах, закон убывающей доходности и др.) и механизм их действия;
- основные элементы системы управления предприятием (планирование, организация, руководство, мотивация, учет и контроль), показатели, характеризующие результативность деятельности предприятия;
- особенности организации управленческих процессов, труда менеджеров, методы анализа использования и планирования рабочего времени руководителей.

Уметь:

- ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- оформлять библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы формулы

Иметь: практический опыт/Иметь навыки:

- получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- работы в коллективе;

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные (УК):

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций



В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности (УК-2.2.1);
- современные международные стандарты в области проектной деятельности (УК-2.2.1);
- основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов (УК-2.1.3);
- перечень необходимых проектных документов (УК-2.2.1);
- принципы организации проектной работы (УК-2.1.3);
- основы командной работы и командообразования (УК-3.1).

Уметь:

- оценить существующий или планируемый проект, его специфику, особенности, характеристики (УК-2.2.1);
- подобрать команду проекта и управлять коммуникациями в проекте (УК-3.1);
- определять индивидуальные роли участников команды в проекте (УК-3.3);
- применять теоретические знания при выборе темы и разработке проекта (УК-2.1.1);
- разрабатывать структуру конкретного проекта (УК-2.2.3).

Иметь:

- навыки использования всех возможных ресурсов для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях (УК-2.2.3);
- опыт самостоятельного определения цели деятельности и составления планов деятельности (УК-2.1.1, УК-3.2);
- навыки самостоятельного осуществления, контроля и корректировки деятельности (УК-2.4.1, УК-3.3);
- опыт обеспечения слаженной работы и содействие эффективной результативности и развитию участников группы (УК-3.3)

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по заочной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по заочной форме обучения)
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Формы промежуточной аттестации
1.	Проектный подход. Введение в управление проектами.	7	4	2 семинар	Опрос в устной форме
2.	Содержание и этапы проектной деятельности.	7	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
3.	Современные методологии управления проектами.	7	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней



4.	Субъекты управления проектами. Команда проекта.	7	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
5.	Организационное планирование и логистика проекта. Организационная структура проекта.	7	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
6.	Управление коммуникациями проекта.	7	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
7.	Управление рисками проекта.	7	2	2 семинар	Опрос в устной форме Защита проектов
8.	Контроль проекта. Исполнение и завершение проекта.	7	2 семинар	2 семинар	Опрос в устной форме Защита проектов
Итого за семестр:			18	16	Зачет

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

1. Проектный подход. Введение в управление проектами.

Метод проектной деятельности. Цели проектирования. Проектный подход как средство и предмет. Проект. Признаки проекта. Основные отличия проектов от операционной деятельности. Проекты и программы. Особенности управления различными типами проектов. Причины неудач и критические факторы успеха проекта.

2. Содержание и этапы проектной деятельности.

Основные группы процессов управления проектом и их содержание: инициация проекта, планирование проекта, организация выполнения и контроль проекта, процессы завершения проекта. Жизненный цикл проекта. Текущее состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельностью. Международные стандарты проектной деятельности. Сравнительный анализ подходов IPMA, PMI, PRINCE-2.

3. Современные методологии управления проектами.

Традиционный (каскадный) подход и гибкие методы.

4. Субъекты управления проектами. Команда проекта.

Участники проекта. Анализ стейкхолдеров проекта. Команда проекта. Команда управления проектом. Проектные роли. Заказчик проекта. Функциональный (технический) заказчик. Куратор (спонсор) проекта. Администратор проекта. Другие проектные роли. Формирование команды проекта. Концепция Т.Е.А.М. Стадии развития проектной команды. Лидерство в проекте. Установочное совещание по проекту.

5. Организационное планирование и логистика проекта. Организационная структура проекта.

Организационная структура. Виды организационных структур. Функциональная, проектная и матричная структуры. Принципы выбора оргструктуры. Распределение ответственности в проекте. Виды и степень делегируемой ответственности. Матрица ответственности. Логическая структура работ. Ресурсные конфликты. Способы выравнивания ресурсов.

6. Управление коммуникациями проекта.

Процесс коммуникации. Вербальные и невербальные коммуникации. Управление формальными и неформальными коммуникациями. План управления коммуникациями. Совещания на проекте. Оптимальная периодичность совещаний на проекте. Организация эффективного совещания. Распределение ролей в совещании. «Колокол» повестки дня совещания.

7. Управление рисками проекта.



Классификация рисков. Процессы управления рисками. Цикличность процессов управления рисками. План (политика) управления рисками. Идентификация рисков. Методы идентификации рисков. Метод Дельфи. Диаграмма Исикавы. Опросные листы.

8. Контроль проекта. Исполнение и завершение проекта. Принципы построения системы контроля проекта. Система отчетности. Методы и виды контроля. Простой и детальный контроль проекта. Учетная и прогнозная функции контроля. «Приборная панель» проекта. Управление изменениями. Запросы на изменения. Уровни принятия решений. Координация ресурсов, развитие групп, распределение информации, реализация планов. Завершение действий, административное закрытие, контрактное закрытие проекта.

5. Образовательные технологии

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Методические указания в виде планов семинарских занятий, тестовых заданий к каждой теме представлены в приложении 1 к РП. Эти материалы доступны в виде информационного ресурса в кабинете экономической теории (корп. 6, к. 720), а также в ЭИОС «Мой университет».

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Входной контроль: устный опрос.

Цель: Определение уровня знаний студентов, с тем, чтобы с учетом этого скорректировать содержание лекций и семинаров.

Промежуточный контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ.

Цель: в ходе устного опроса на семинарах, проверки выполнения тестовых заданий, докладов студентов и проведенной по ним дискуссии проверить выполнение домашних заданий, степень знакомства с рекомендованной литературой.

Основными формами промежуточного контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;



- решение задач, ситуаций и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;
- участие в дискуссии по проблемным темам дисциплины.

Работа на семинарских занятиях оценивается преподавателем по результатам проводимых фронтальных опросов, участия в обсуждении, решения задач. Степень участия каждого студента в занятиях учитывается оценками, которые влияют на получение зачета. Проведение занятия осуществляется таким образом, чтобы на каждом занятии каждый студент группы получал оценку.

Внеаудиторное время студенты, используют для подготовки к семинарским занятиям, зачету, выполнению контрольной работы: изучают рекомендованную и дополнительную литературу, изучают проблемные вопросы.

Итоговый контроль проводится в форме зачета

Для получения **зачета** студент может выбрать два варианта действий по освоению курса:

1. Студент посещает все аудиторные занятия (лекции, семинары), выполняет все текущие задания с положительной оценкой: активно участвует в дискуссиях, выступает с ответами на семинарах в течение семестра, демонстрирует владение материалом дисциплины, знание литературы по курсу, выполняет правильно домашние задания. Зачет проставляется в конце семестра по результатам выполнения заданий в процессе изучения курса без дополнительного собеседования.

2. Студент выборочно посещает аудиторные занятия (только лекции, или только семинары, или выборочно и то и другое), но более 50% аудиторных занятий. Студент посещает все занятия, но не имеет положительных оценок за текущие задания, не выступает на семинарах (не готов к занятиям). В этом случае студент получает индивидуальные задания по пропущенным или не в полной мере освоенным темам для самостоятельной работы в системе «Мой университет». При положительной оценке за эти задания, выполненные в срок, студент получает зачет.

«**Не зачтено**» выставляется при пропуске более 50% занятий, невыполнении в срок индивидуальных заданий, получении за задания оценки «не зачтено».

Фонды оценочных средств представлены в приложении 2.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Бучаев, Г.А. Управление проектами: курс лекций: учебное пособие / Г.А. Бучаев; Дагестанский государственный университет народного хозяйства (ДГУНХ). - Махачкала: ДГУНХ, 2017. - 104 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822>

2. Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента: учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 190 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484908>

3. Михалкина, Е.В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е.В. Михалкина, А.Ю. Никитаева, Н.А. Косолапова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет, Экономический факультет. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 146 с. - ISBN 978-5-9275-1988-0; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973>

4. Чиркова, И.Г. Внутрифирменное планирование проектной деятельности: учебное пособие / И.Г. Чиркова, К.Ч. Акберов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский гос. технический университет. - Новосибирск: НГТУ, 2015. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-2749-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438301>



б) дополнительная литература:

1. Груничев, А.С. Управление проектами: учебное пособие / А.С. Груничев ; Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Казанский государственный технологический университет". - Казань: КГТУ, 2009. - 255 с. ISBN 978-5-7882-0818-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270550>
2. Карякин, А.М. Командная работа: основы теории и практики : учебное пособие / А.М. Карякин. - Иваново: Ивановский государственный энергетический университет, 2003. - 68 с. - ISBN 5-89482-238-6; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39380>
3. Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б.Р. Мандель. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 294 с. - ISBN 978-5-4475-9655-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485308>
4. Эксакусто, Т.В. Основы психологии малых групп и управления коллективом: учеб. пособие / Т.В. Эксакусто; Минобрнауки РФ, Южный федеральный ун-т, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Изд-во Южного федерального ун-та, 2016. - 210 с. ISBN 978-5-9275-1983-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493037>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет» <https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru;
<http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka>

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: электронные пособия, презентации, электронные словари и т.п.



Основная профессиональная образовательная программа
06.03.01 Биология
(Биоэкология и биоразнообразие)

Авторы рабочей программы дисциплины:

Доц., кафедры экономики и предпринимательства канд экон. наук, доцент Боровкова Н.В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и предпринимательства 28 августа 2025 г., протокол №1.

Согласовано:

Руководитель ОП _____

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 __ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ Д.Е. Чудненко
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 __ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ Д.Е. Чудненко
(подпись)

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 __ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ Д.Е. Чудненко
(подпись)